**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA**

**COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN BÁSICA**

**COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA**

**PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE**

*La tipografía debe estar alineada a la propuesta curricular*

|  |
| --- |
| **I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN** |
| **1. Unidad Académica**: Se escriben nombres completos de las unidades donde opera/operará el programa    **2. Programa Educativo:** Programa(s) donde se impartirá la asignatura. Sin abreviaturas escrito como nombre propio.  **3. Plan de Estudios:** (Se llena este apartado cuando se apruebe el plan de estudios)  **4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje:** Sin abreviaturas escrito como nombre propio  **5. Clave**: (Se deja en blanco hasta cuando se registre y se genere la clave)  **6. HC:** 00 **HL:** 00 **HT:** 00 **HPC:** 00 **HCL:** 00 **HE:** 00 **CR:** 00  **7. Etapa de Formación a la que Pertenece**: Básica  **8. Carácter de la Unidad de Aprendizaje**: Obligatoria  **9. Requisitos para Cursar la Unidad de Aprendizaje:** (Revisar la seriación en el mapa curricular. Cuando no exista seriación colocar la palaba Ninguno) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Equipo de diseño de PUA** | **Firma** | **Vo.Bo. de subdirector(es) de**  **Unidad(es) Académica(s)** | **Firma** |
| Nombre completo del profesor |  | Nombre completo |  |
| Nombre completo del profesor |  | Nombre completo |  |
| Nombre completo del profesor |  | Nombre completo |  |
| Nombre completo del profesor |  | Nombre completo |  |
| **Fecha:** 08 de febrero de 2017 |  | Nombre completo |  |

|  |
| --- |
| **II. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE** |
| Este apartado se describe la unidad de aprendizaje y debe considerar 3 aspectos:  **FINALIDAD**: Indicar el propósito de la unidad de aprendizaje, su razón de ser.  **UTILIDAD**: Declarar la importancia de la unidad de aprendizaje en la formación del estudiante. ¿Qué va a ofrecer al estudiante (habilidades, herramientas, conocimientos, actitudes, aptitudes, valores) que ayuden en su formación integral y/o profesional?  **CARACTERÍSTICAS**: Etapa en la que se imparte, carácter de la asignatura, conocimientos requeridos para cursarla (cuando aplique), área de conocimiento. En el caso de unidades de aprendizaje compartidas entre programas educativos, se describen las características de acuerdo al programa. |

|  |
| --- |
| **III. COMPETENCIA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE** |
| Definir el desempeño que debe lograr el estudiante como resultado de los aprendizajes logrados en la unidad de aprendizaje.  Para la formulación de competencias, se debe de responder a las siguientes interrogantes:   * **¿Qué va hacer el alumno?** Refiriéndose a la acción a demostrar, esto se indica con un verbo en infinitivo a partir del nivel de aplicación, y el objeto donde recaerá la acción. * **¿Cómo lo va hacer?** A través de qué medios, circunstancias, herramientas, técnicas, métodos, procedimientos, referentes teóricos, normas, leyes, etcétera. * **¿Para qué?** Se refiere a la finalidad de la acción. * ¿**Con qué actitudes y/o valores?** Deberán tener relación con el logro de la competencia. (No más de tres). |

|  |
| --- |
| **IV. EVIDENCIA(S) DE DESEMPEÑO** |
| Es importante que la evidencia se sitúe en el ambiente profesional real. En este apartado se explica el desempeño o el producto con sus características y/o cualidades que el alumno debe presentar para demostrar el dominio de la competencia. Algunos ejemplos son: reportes técnicos, crónicas, reseñas, entrevistas, proyectos, estudios de casos, presentación de prototipos, simulación de casos, dispositivos, investigaciones de campo, identificación y resolución de problemas, investigación documental, presentación y argumentación de hechos, portafolios o carpetas de evidencias, diseño de instrumentos, diagnósticos, análisis político y económico, reporte de evaluación, entre otros, con sus respectivas características.  **Nota: La evidencia debe tener relación con la competencia del curso, contenidos temáticos y debe reflejarse en los criterios de evaluación. Una unidad de aprendizaje puede incluir hasta dos evidencias de desempeño. (No más de dos)** |

|  |
| --- |
| **V. DESARROLLO POR UNIDADES**  La unidad de aprendizaje debe contener al menos dos unidades temáticas.  Nota. Cuando la unidad de aprendizaje solo tenga Horas Prácticas, en este apartado colocar únicamente el contenido.  **UNIDAD I. Nombre de la unidad** |
| **Competencia:**  Se elabora de acuerdo al desempeño que el estudiante logrará en la unidad y en los contenidos que abordará. Debe contribuir a la competencia de la unidad de aprendizaje.  No debe ser formulada en un nivel taxonómico más complejo que la competencia de la unidad de aprendizaje y su redacción debe responder a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? |
| **Contenido: Duración:** x horas  En este apartado se desglosan los temas y subtemas que la integran.  Se sugiere que la cantidad y el contenido de las unidades sean **razonables respecto de la duración del curso**.  Es importante numerar manualmente los temas y subtemas de acuerdo a la número de unidad, por ejemplo:  1.1. Peces  1.1.1 Peces marinos  1.2.1 Peces de agua dulce  1.2. Cultivos de peces  1.3. Alimentación  **Duración**: En este apartado se específica el número de horas que se requieren en esta unidad para el logro de la competencia. **Para distribuir las horas en las unidades se debe atender a la distribución de la carga horaria.** |

|  |
| --- |
| **UNIDAD II. Nombre de la unidad** |
| **Competencia:**  Se elabora de acuerdo al desempeño que el estudiante logrará en la unidad y en los contenidos que abordará. Debe contribuir a la competencia de la unidad de aprendizaje.  No debe ser formulada en un nivel taxonómico más complejo que la competencia de la unidad de aprendizaje y su redacción debe responder a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? |
| **Contenido: Duración:** x horas  En este apartado se desglosan los temas y subtemas que la integran.  Se sugiere que la cantidad y el contenido de las unidades sean **razonables respecto de la duración del curso**.  Es importante numerar manualmente los temas y subtemas de acuerdo a la número de unidad, por ejemplo:  **Duración**: En este apartado se específica el número de horas que se requieren en esta unidad para el logro de la competencia. **Para distribuir las horas en las unidades se debe atender a la distribución de la carga horaria.** |

|  |
| --- |
| **UNIDAD III. Nombre de la unidad** |
| **Competencia:**  Se elabora de acuerdo al desempeño que el estudiante logrará en la unidad y en los contenidos que abordará. Debe contribuir a la competencia de la unidad de aprendizaje.  No debe ser formulada en un nivel taxonómico más complejo que la competencia de la unidad de aprendizaje y su redacción debe responder a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? |
| **Contenido: Duración:** x horas  En este apartado se desglosan los temas y subtemas que la integran.  Se sugiere que la cantidad y el contenido de las unidades sean **razonables respecto de la duración del curso**.  Es importante numerar manualmente los temas y subtemas de acuerdo a la número de unidad, por ejemplo:  **Duración**: En este apartado se específica el número de horas que se requieren en esta unidad para el logro de la competencia. **Para distribuir las horas en las unidades se debe atender a la distribución de la carga horaria.** |

|  |
| --- |
| **UNIDAD IV. Nombre de la unidad** |
| **Competencia:**  Se elabora de acuerdo al desempeño que el estudiante logrará en la unidad y en los contenidos que abordará. Debe contribuir a la competencia de la unidad de aprendizaje.  No debe ser formulada en un nivel taxonómico más complejo que la competencia de la unidad de aprendizaje y su redacción debe responder a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? |
| **Contenido: Duración:** x horas  En este apartado se desglosan los temas y subtemas que la integran.  Se sugiere que la cantidad y el contenido de las unidades sean **razonables respecto de la duración del curso**.  Es importante numerar manualmente los temas y subtemas de acuerdo a la número de unidad, por ejemplo:  **Duración**: En este apartado se específica el número de horas que se requieren en esta unidad para el logro de la competencia. **Para distribuir las horas en las unidades se debe atender a la distribución de la carga horaria.** |

|  |
| --- |
| **UNIDAD V. Nombre de la unidad** |
| **Competencia:**  Se elabora de acuerdo al desempeño que el estudiante logrará en la unidad y en los contenidos que abordará. Debe contribuir a la competencia de la unidad de aprendizaje.  No debe ser formulada en un nivel taxonómico más complejo que la competencia de la unidad de aprendizaje y su redacción debe responder a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? |
| **Contenido: Duración:** x horas  En este apartado se desglosan los temas y subtemas que la integran.  Se sugiere que la cantidad y el contenido de las unidades sean **razonables respecto de la duración del curso**.  Es importante numerar manualmente los temas y subtemas de acuerdo a la número de unidad, por ejemplo:  **Duración**: En este apartado se específica el número de horas que se requieren en esta unidad para el logro de la competencia. **Para distribuir las horas en las unidades se debe atender a la distribución de la carga horaria.** |

|  |
| --- |
| **UNIDAD VI. Nombre de la unidad** |
| **Competencia:**  Se elabora de acuerdo al desempeño que el estudiante logrará en la unidad y en los contenidos que abordará. Debe contribuir a la competencia de la unidad de aprendizaje.  No debe ser formulada en un nivel taxonómico más complejo que la competencia de la unidad de aprendizaje y su redacción debe responder a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? |
| **Contenido: Duración:** x horas  En este apartado se desglosan los temas y subtemas que la integran.  Se sugiere que la cantidad y el contenido de las unidades sean **razonables respecto de la duración del curso**.  Es importante numerar manualmente los temas y subtemas de acuerdo a la número de unidad, por ejemplo:  **Duración**: En este apartado se específica el número de horas que se requieren en esta unidad para el logro de la competencia. **Para distribuir las horas en las unidades se debe atender a la distribución de la carga horaria.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE TALLER**   * *El término práctica se utiliza para describir las actividades de: laboratorio, taller, horas clínicas o prácticas de campo que se declaran en la distribución de la carga horaria.* * *La redacción de las competencias de las prácticas debe ser diferente a las competencias de las unidades temáticas pero guardar relación.* * *Cuando una unidad de aprendizaje tenga Horas clases y Horas prácticas, entonces se deben separar las prácticas por unidades temáticas*. * *De acuerdo al alcance de la competencia, se pueden establecer varias prácticas para lograrla***.** | | | | |
| **No. de Práctica** | **Competencia** | **Descripción** | **Material de Apoyo** | **Duración** |
| **UNIDAD I** |  |  |  |  |
| 1 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas)  X horas |
| 2 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| 3 | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| **UNIDAD II** |  |  |  |  |
| 4 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| 5 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| **UNIDAD III** |  |  |  |  |
| 6 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| 7 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| 8 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| 9 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| 10 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |

**Colocar el número de prácticas necesarias**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE LABORATORIO** | | | | | |
| **No. de Práctica** | **Competencia** | **Descripción** | **Material de Apoyo** | **Duración** |
| **UNIDAD I** |  |  |  |  |
| 1 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas)  X horas |
| 2 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| 3 | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE CAMPO** | | | | | |
| **No. de Práctica** | **Competencia** | **Descripción** | **Material de Apoyo** | **Duración** |
| **UNIDAD I** |  |  |  |  |
| 1 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas)  X horas |
| 2 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| 3 | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS CLÍNICAS** | | | | | |
| **No. de Práctica** | **Competencia** | **Descripción** | **Material de Apoyo** | **Duración** |
| **UNIDAD I** |  |  |  |  |
| 1 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas)  X horas |
| 2 | Se redacta la competencia para cada una de las prácticas atendiendo a las preguntas: ¿Qué va hacer el alumno? ¿Cómo lo va hacer? ¿Para qué lo va hacer? y ¿Con qué actitudes y/o valores? | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |
| 3 | Se describe la práctica (características y procedimiento).  Sin incluir el sujeto: alumno, estudiante, docente, profesor, maestro. | Se describe todo el material, equipo, instrumentación, material didáctico, etcétera, que se requiere para el desarrollo de la práctica. | El tiempo de duración de la práctica.  (horas) |

|  |
| --- |
| **VII. MÉTODO DE TRABAJO** |
| En este apartado se hace referencia a las formas o estructura de trabajo. Se debe declarar las estrategias de enseñanza que el docente utilizará para facilitar el aprendizaje, así como las estrategias de aprendizaje propias del estudiante dentro y fuera del salón de clases para el dominio del contenido y desarrollo de competencias.  **Ejemplo**:  **Encuadre:** El primer día de clase el docente debe establecer la forma de trabajo, criterios de evaluación, calidad de los trabajos académicos, derechos y obligaciones docente-alumno.  **Estrategia de enseñanza (docente)**  De acuerdo al propósito y naturaleza de la asignatura, alcance de la competencia y evidencia de desempeño, se debe establecer la estrategia, por ejemplo: Estudio de caso, método de proyectos, aprendizaje basado en problemas, técnica expositiva, debates, ejercicios prácticos, entre otras.  **Estrategia de aprendizaje (alumno)**  De acuerdo al propósito y naturaleza de la asignatura, alcance de la competencia y evidencia de desempeño, se debe establecer la estrategia, por ejemplo: Investigación, estudio de caso, trabajo en equipo, exposiciones, visitas a campo, organizadores gráficos, ensayos, y demás. |

|  |
| --- |
| **VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN** |
| En este apartado es importante declarar los criterios de acreditación de acuerdo a la normatividad y criterios de evaluación de la unidad de aprendizaje así como la distribución porcentual de la calificación total (100%) de las actividades.  **Ejemplo:**  La evaluación será llevada a cabo de forma permanente durante el desarrollo de la unidad de aprendizaje de la siguiente manera:  **Criterios de acreditación**   * Para tener derecho a examen ordinario y extraordinario, el estudiante debe cumplir con los porcentajes de asistencia que establece el Estatuto Escolar vigente. * Calificación en escala del 0 al 100, con un mínimo aprobatorio de 60.   **Criterios de evaluación**  - 2 exámenes escritos……………………….... 20%  - Reportes de lectura………………………….. 10%  - Participación en clase……………………….. 05%  - Exposición en equipo y reporte escrito……. 15%  - Prácticas…………………………………….... 20%  - Evidencia de desempeño………………....... 30%  (Colocar aquí el nombre la evidencia del apartado IV)  **Total**…………………………………………....100%  **Nota: la evidencia de desempeño debe reflejarse en este apartado y tener un porcentaje considerado en la calificación total. Evitar tablas dentro de este apartado.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **IX. REFERENCIAS** | |
| **Básicas** | 1. **Complementarias** |
| Utilizada en la unidad de aprendizaje.    Vigencia máxima de 5 años de su publicación.  Cuando una referencia sea clásica de acuerdo al área de conocimiento, debe señalarse entre corchetes **[clásica]**.  Incluir por lo menos una referencia electrónica (libros, revistas, base de datos, etc.)  La referencia impresa deberá estar disponible en títulos y volúmenes en la biblioteca correspondiente.  El 20% de la referencia debe ser en inglés.  Debe incluir todos los datos bibliográficos de acuerdo al tipo de referencia, por ejemplo para un libro: autor, año, título, lugar, editorial.  Unificar un estilo para escribir las referencias de acuerdo al área o disciplina (APA, Vancouver, IEEE Style, ACS, Chicago, Harvard)  No numeradas, ni en viñetas | De apoyo a la unidad de aprendizaje.  Escritas con las mismas características de las Referencias Básicas. |

|  |
| --- |
| **X. PERFIL DEL DOCENTE** |
| Se incluye las características deseables del docente quien puede impartir la unidad de aprendizaje:  - Grado académico, declarando la formación profesional inicial (Licenciatura, Ingeniería)  - Experiencia laboral y docente.  - Cualidades. |