

Licenciatura en Administración de Empresas

Plan 2009-2

Este programa educativo se ofrece en las siguientes unidades académicas de la UABC:

Campus	Unidad académica donde se imparte	Organismo Acreditador	Situación de calidad	Vigencia
Campus Ensenada, Unidad Valle Dorado	Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales	CACECA	Acreditado	septiembre 2017-septiembre 2022
Campus Mexicali	Facultad de Ciencias Administrativas	CACECA	Acreditado	septiembre 2017-septiembre 2022
		CACSLA	Acreditado a Nivel Internacional	julio 2014-julio 2019
Campus Mexicali, Unidad Guadalupe Victoria	Escuela de Ingeniería y Negocios	CIEES 1	Acreditado Nivel I	octubre 2016-noviembre 2021
Campus Tijuana	Facultad de Contaduría y Administración	CACECA	Acreditado	septiembre 2017-septiembre 2022
		CACSLA	Acreditado a Nivel Internacional	octubre 2014-octubre 2019
Campus Tijuana, Unidad Tecate	Facultad de Ingeniería y Negocios	CIEES 1	Acreditado Nivel I	diciembre 2017-diciembre 2022
Campus Ensenada, Unidad San Quintín	Facultad de Ingeniería y Negocios	CIEES 1	Acreditado Nivel I	octubre 2016-noviembre 2021

Características del plan de estudios:

Para ingresar al Programa Educativo de Licenciatura en Administración de Empresas deberá de acreditar las asignaturas del Tronco Común

Perfil de ingreso:

El aspirante al ingresar a la Licenciatura en Administración de Empresas debe de poseer las siguientes características:

Conocimientos generales en:

- Matemáticas
- Contabilidad
- Estadística
- Administración
- Computación
- Cultura general

Habilidades:

- Para organizar
- Lectoescritura
- Analizar y sintetizar
- Trabajo en equipo
- Flexible al desenvolverse en entornos cambiantes

Actitudes de:

- Interés por el área administrativa
- Compromiso
- Honestidad
- Independencia
- Mentalidad abierta
- Proactivo con el trabajo en equipo
- Espíritu de servicio a sus semejantes
- Respetuoso del medio ambiente
- Responsable

Perfil de egreso:

El egresado de la Licenciatura en Administración de Empresas se caracteriza por su sólida formación y avanzados conocimientos en material de Administración, que le permite desarrollar sus actitudes, habilidades y destrezas, capacidad para formar decisiones, ejercer el liderazgo con un sentido de responsabilidad ética y social, su participación y promoción en procesos de transformación, amplia visión de las exigencias de un contexto globalizado y cambiante, en beneficio de la organización, para ello el Licenciado en Administración de empresas será capaz de:

- Implementar un modelo administrativo que se adecue a las necesidades y características de la organización en un entorno globalizado para obtener una mejora continua que eleve los niveles de competitividad, mediante el análisis y aplicación de las técnicas administrativas que permita obtener un beneficio a través del trato responsable del medio ambiente que se refleje en desarrollo sustentable.
- Establecer y aplicar sistemas de administración de recursos humanos para elevar los niveles de competitividad de las organizaciones mediante diagnósticos y aplicación de técnicas acordes a las necesidades organizacionales, con un sentido humanista.
- Analizar e interpretar la información financiera aplicando estrategias adecuadas para facilitar la toma de decisiones que incrementen los niveles de productividad, rentabilidad y competitividad en las organizaciones, con integridad, honestidad y responsabilidad social.
- Analizar y evaluar el mercado para detectar y satisfacer deseos y necesidades de los consumidores a través del estudio de los factores del micro y macro ambiente teniendo presente los valores de honestidad y responsabilidad social.

Campo profesional:

El egresado de la carrera de Licenciado en Administración de Empresas podrá desarrollar sus actividades profesionales en:

Instituciones Públicas:

En dependencias y entidades integrantes de la administración pública federal estatal, paraestatal y municipal en actividades de:

- Administración en alto nivel
- Recursos humanos
- Financieros
- Contralorías
- Mercadotecnia
- Relaciones públicas
- Diseño
- Implementación y evaluación de sistemas administrativos

Instituciones Privadas:

En entidades del sector industrial, comercio y servicios como:

- Administrador general
- Recursos humanos, materiales y financieros
- Contraloría
- Mercadotecnia
- Relaciones públicas

En el ejercicio libre de su profesión:

- Como asesor y consultor en áreas administrativas
- Capacitación y desarrollo
- Mercadotecnia
- Finanzas
- Creación y promoción de empresas

Otras instancias:

- Dueño de su propia empresa

Unidades de aprendizaje por etapa de formación:

Clave	Asignaturas obligatorias	HC	HL	HT	HPC	HE	CR	RQ
Etapa Básica								
11236	Comunicación Oral y Escrita	01	--	02	--	01	04	
11237	Contabilidad	02	--	03	--	02	07	
11238	Desarrollo Humano	01	--	02	--	01	04	
11239	Entorno Global de los Negocios	02	--	02	--	02	06	
11240	Matemáticas	02	--	02	--	02	06	
11241	Responsabilidad Social	02	--	01	--	02	05	
11242	Tecnologías de la Información	01	03	--	--	01	05	
11243	Contabilidad Aplicada	02	--	03	--	02	07	11237
11244	Derecho	03	--	--	--	03	06	
11245	Economía	02	--	02	--	02	06	
11246	Lógica para la Toma de Decisiones	01	--	03	--	01	05	
11247	Probabilidad y Estadística	02	--	02	--	02	06	
11248	Proceso Administrativo	02	--	02	--	02	06	
11249	Sistemas de Información	02	--	02	--	02	06	
12456	Administración de Compras	02	--	01	--	02	05	
12457	Diseño Organizacional	02	--	02	--	02	06	11248
11734	Entorno Socioeconómico de México	02	--	02	--	02	06	
11843	Metodología de la Investigación	02	--	01	--	02	05	
11859	Métodos Cuantitativos	02	--	02	--	02	06	
12458	Registros Especiales	02	--	02	--	02	06	11243
12459	Relaciones Laborales	02	--	02	--	02	06	
Etapa Disciplinaria								
12460	Contabilidad Administrativa	02	--	02	--	02	06	12458
12461	Derecho Corporativo	02	--	01	--	02	05	
12462	Derecho Fiscal	02	--	02	--	02	06	
12463	Integración y Desarrollo del Talento Humano	02	--	03	--	02	07	12457
11733	Matemáticas Financieras	02	--	02	--	02	06	
11862	Mercadotecnia	02	--	02	--	02	06	
12464	Métodos Cuantitativos avanzados	02	--	02	--	02	06	11859
12465	Administración de Operaciones	02	--	02	--	02	06	
12466	Administración de Ventas	02	--	01	--	02	05	
12467	Análisis Financiero	02	--	03	--	02	07	11733
12468	Mercadotecnia Avanzada	02	--	02	--	02	06	11862
12469	Seguridad e Higiene	02	--	02	--	02	06	
12470	Administración de Capital de Trabajo	02	--	02	--	02	06	12467
12471	Administración de Sueldos y Salarios	02	--	02	--	02	06	
12472	Contribuciones de Seguridad Social	02	--	02	--	02	06	
12473	Dirección Estratégica	02	--	02	--	02	06	
12474	Investigación de Mercados	02	--	02	--	02	06	
12475	Sistemas de Información Estratégica en	01	--	03	--	01	05	

	los Negocios							
Clave	Asignaturas obligatorias	HC	HL	HT	HPC	HE	CR	RQ
Etapa Terminal								
12476	Administración de la Calidad	02	--	02	--	02	06	
12292	Administración Estratégica	02	--	02	--	02	06	
12477	Auditoría Administrativa	02	--	02	--	02	06	
12478	Control Presupuestal	02	--	02	--	02	06	
11755	Desarrollo de Emprendedores	01	--	03	--	01	05	
12479	Fuentes de Financiamiento	02	--	02	--	02	06	12470
12480	Competitividad en los Mercados	01	--	02	--	01	04	
12481	Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión	01	--	03	--	01	05	12479
12482	Práctica Profesional	--	--	--	10	--	10	
Clave	Asignaturas optativas	HC	HL	HT	HPC	HE	CR	RQ
Etapa Básica								
12483	Administración del Medio Ambiente	03	--	--	--	03	06	
12484	Ética	03	--	--	--	03	06	
12485	Idiomas	03	--	--	--	03	06	
12486	Sociología de la Empresa	03	--	--	--	03	06	
Clave	Asignaturas optativas	HC	HL	HT	HPC	HE	CR	RQ
Etapa Disciplinaria								
11761	Administración Pública	03	--	--	--	03	06	
12487	Comercio Exterior	02	--	02	--	02	06	
12488	Desarrollo de Habilidades Docentes	02	--	02	--	02	06	
12489	Desarrollo Organizacional	03	--	--	--	03	06	
12490	Impuestos	03	--	01	--	03	07	
12491	Mercadotecnias Especiales	03	--	01	--	03	07	
12492	Técnicas de Negociación	02	--	01	--	02	05	
Clave	Asignaturas optativas	HC	HL	HT	HPC	HE	CR	RQ
Etapa Terminal								
12493	Administración de Agronegocios	03	--	--	--	03	06	
12494	Administración y Comercio Electrónico	02	02	--	--	02	06	
12495	Comunicación Organizacional	02	--	02	--	02	06	
12496	Consultoría	02	--	02	--	02	06	
12497	Creación de Negocios por Internet	02	--	02	--	02	06	
12498	Desarrollo de Habilidades Directivas	03	--		--	03	06	
12499	Ética de los Negocios	03	--	01	--	03	07	
12500	Finanzas Internacionales	02	--	02	--	02	06	
12501	Sistemas Administrativos Especiales	03	--	--	--	03	06	

Mapa curricular:

ETAPA: BASICA

ETAPA: DISCIPLINARIA

ETAPA: TERMINAL

